



AlpinTrend

BIST DU EIN EXPERTE IN MULTITASKING?



AlpinTrend – das sind drei Hotels & sieben Restaurants
und der Erlebnisberg Pradaschier für kulinarische und abenteuerliche Erlebnisse
von Maienfeld bis Lenzerheide im Kanton Graubünden.

IM POSTHOTEL VALBELLA
suchen wir genau dich!

VERANTWORTLICHE RÉCEPTION & ADMINISTRATION (m/w)

ab Mai 2020 oder nach Vereinbarung / unbefristet

Das traditionsreiche 3-Stern Posthotel Valbella verfügt über 19 gemütliche Zimmer im Bündner Stil. In drei Restaurants mit rund 230 Sitzplätzen lassen sich die Gäste kulinarisch verwöhnen. Zur Entspannung stehen eine finnische Sauna und Ruheräume sowie ein Hallenbad zur Verfügung.
Mehr dazu auf: www.posthotelvalbella.ch

DICH ERWARTET ...

- ✓ die Mitverantwortung Debitoren & Mahnwesen
- ✓ die Einarbeitung neuer Mitarbeiter
- ✓ der aktive Beitrag zur Qualitätssicherung
- ✓ die Verwaltung & Aktualisierung der Hotelpartnerpreisen
- ✓ diverse administrative Aufgaben
- ✓ der Verkauf und Bearbeitung von Gruppenanfragen
- ✓ eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- ✓ eine offene, herzliche und ehrliche Kultur
- ✓ eine frühzeitige und faire Einsatzplanung
- ✓ spannende Benefits in den verschiedenen AlpinTrend-Betrieben

DU HAST, DU BIST ...

- ✓ eine abgeschlossene kaufm. Ausbildung
- ✓ ein herzliches Auftreten und gepflegte Umgangsformen
- ✓ gute EDV- und Buchungssystem-Kenntnisse
- ✓ eine Multitasking-Gastgeberpersönlichkeit
- ✓ belastbar, leistungsbereit und qualitätsbewusst
- ✓ selbstständig, motiviert und engagiert
- ✓ ein Sprachtalent in Deutsch und Englisch?
Französisch oder Italienisch sind ein Plus

WIR FREUEN UNS ÜBER DEINE BEWERBUNG!

AlpinTrend Hotel & Gastro | Voa Davos Lai 2 | 7078 Lenzerheide
+41 (0)81 384 52 57 | jobs@alpintrend.ch | www.alpintrend.ch